



Bitte füllen Sie die Seite 1 aus und leiten diese dann an den Gewerkschaftlichen Betriebsausschuss (siehe Seite 2) weiter.

Mitgliedsnummer:

An die
Gewerkschaft Öffentlicher Dienst

Bundesvertretung
Landesvorstand WIEN

.....
Eingangsstempel der GÖD

Sozialunterstützung

Ich ersuche um Zuerkennung einer einmaligen Sozialunterstützung.

Name: Geb. Datum:

Anschrift (privat): Telefon (privat):

Anschrift (Dienststelle): Telefon (Dienststelle):

E-Mail:

Beruf d. Ehe-/ LebenspartnerIn: Netto-Monatseinkommen: €

Geburtsjahr der Kinder:

Netto-Monatseinkommen des Mitgliedes: €

Netto-Familieneinkommen: €

Gesamtausgaben für den Unterstützungsfall: €

Kostenersatz (bitte anführen!): € daher eigene Kosten: €

Begründung des Ansuchens:

Bitte genaue Darstellung und Unterlagen (keine Befunde!) in Kopie beilegen!

..... (Anzahl der Beilagen)

Name des Mitgliedes:

IBAN:

Die GÖD wird die in diesem Antrag enthaltenen Daten zum Zwecke der Abwicklung der Sozialunterstützung verarbeiten. Weitere Informationen zum Datenschutz sind unter www.oegb.at/datenschutz ersichtlich.

Unterschrift:

Von GÖD ausgefüllt:

Sozialunterstützung: überwiesen am:





Die umseitigen Angaben werden durch den
gewerkschaftlichen Betriebsausschuss

Datum:

- bestätigt und unterstützt
- können nicht unterstützt werden

.....
Unterschrift / Stampiglie

Stellungnahme der **Bundesvertretung**

Datum:

- Befürwortung
- Ablehnung

.....
Unterschrift / Stampiglie

GÖD Zentrale:

Genehmigter Betrag: €

.....
Unterschrift

